



КАРАР

№ 198

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» февраля 2021 г.**«Об организации детской оздоровительной кампании в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан в 2021 году»**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и в целях создания необходимых условий для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, обеспечения их занятости в 2021 году, администрация муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение о деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан (приложению № 1).
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан (приложению № 2).
3. Утвердить дислокацию лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детских лагерей труда и отдыха в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан на период каникул 2021 учебного года (приложение № 3).
4. Уполномоченному органу муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей – МКУ Управление образования муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан (Мурзакаева Г.Ш.):
- обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в 2021 году в соответствии с законодательством;

- организовать в период с 1 марта до 1 июня текущего года «Горячую линию» по вопросам организации детского отдыха и оздоровления;
- обеспечить контроль за деятельностью учреждений детского отдыха и оздоровления;
- обеспечить подбор квалифицированных кадров для организации детского отдыха и оздоровления;
- разработать план по организации детских туристических маршрутов, походов выходного дня, многодневных категорийных походов до 01.06.2021г;
- обеспечить отдых, оздоровление и занятость несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП, на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних отделения МВД России по Нуримановскому району, на внутришкольном учете в образовательных учреждениях;
- обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. Рекомендовать ГБУЗ РБ Нуримановская центральная районная больница (Гайсин С.Ж.):

- определить алгоритм организации медицинской помощи в организациях отдыха детей и их оздоровления с указанием медицинских организаций инфекционного профиля или перепрофилированных организаций для оказания медицинской помощи, функционирующих в режиме инфекционного стационара, для госпитализации детей и сотрудников в случае осложнения эпидемиологической ситуации на территории муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан;
- направлять детей, страдающих хроническими заболеваниями, в санатории Республики Башкортостан;
- обеспечить координацию работ по медицинскому обслуживанию детей, подростков и молодежи в оздоровительных учреждениях, проведение бесплатного медицинского осмотра детей, направляемых в эти учреждения а также медицинских осмотров подростков при оформлении временной занятости на летний период;
- закрепить за лагерями, организованными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детских лагерей труда и отдыха в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан на период каникул 2021 года согласно дислокации по приложению № 3 ответственных медицинских работников.

6. Рекомендовать Отделу ГКУ Центральный межрайонный центр занятости населения по Нуримановскому району (Галиева Ф.С.) принять меры по

организации временных рабочих мест для обучающихся в возрасте 14-18 лет, обратив особое внимание на подростков с девиантным поведением, состоящих на профилактическом учете в образовательных учреждениях и состоящих на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних отделения МВД России по Нуримановскому району.

7. Комитету по делам молодежи, физической культуре, спорту и туризму администрации муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан (Рахматуллин М.М.), Муниципальному казенному учреждению Отдел культуры муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан (Халилова Л.Ш.) в рамках проекта «#TERRАДЕТСТВО» обеспечить организацию для детей и подростков, не охваченных организованными формами отдыха, мероприятий на дворовых площадках на базе учреждений МБУ «Нуримановская централизованная клубная система» и МБУ «Нуримановская централизованная библиотечная система».

8. Рекомендовать отделению МВД России по Нуримановскому району (Кулешов А.Г.):

- усилить работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних в летний период;

- принять меры по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при перевозке организованных групп детей и учащихся по маршрутам следования к местам отдыха и оздоровления и обратно, а также в период их пребывания в детских оздоровительных организациях;

- совместно с МКУ Управление образования, администрациями сельских поселений (по согласованию) осуществлять меры по предупреждению детского травматизма, созданию условий для безопасности детей и учащихся в период каникул.

9. Рекомендовать Бирскому межрайонному отделу надзорной деятельности и профилактической работе УНДиПР ГУ МЧС России по Республике Башкортостан (Фролов В.Г.):

- организовать проверку противопожарного состояния объектов отдыха и оздоровления, в том числе находящихся в частной или в иной собственности;

- совместно с руководителями детских оздоровительных организаций в период каникул 2021 года проводить развлекательно-познавательные мероприятия, конкурсы детского творчества, знатоков противопожарной безопасности и эстафеты с элементами пожарно-спасательного спорта, направленные на пропаганду среди детей и подростков знания и соблюдения правил пожарной безопасности и предупреждение правонарушений, связанных с пожарами.

10. Директорам образовательных учреждений обеспечить:

- предоставление в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по РБ перечня документов в целях получения санитарно-эпидемиологического заключения для осуществления деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления;
- организовать малозатратные формы отдыха в период летних каникул;
- бесперебойно обеспечивать транспортными средствами для организованной перевозки детей, охваченных отдыхом и оздоровлением;
- разработать план мероприятий по организации кружковой деятельности в период оздоровительной кампании на базе организаций отдыха и оздоровления;
- обеспечить пожарную безопасность в целях предупреждения пожаров в местах отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи.

11. Информационно-аналитическому сектору администрации муниципального района обеспечить размещение на официальном сайте, Нуримановскому информационному центру – филиал ГУП РБ Издательский Дом «Республика Башкортостан» рекомендовать систематическое освещение в районной газете «Красный Ключ» ход проведения летней оздоровительной работы.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан М.Р. Ахтамьянову.

Глава администрации



Ситдигов В.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (далее — Комиссия) является координационным органом, образованным в целях обеспечения согласованных действий представителей Администрации муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан, Муниципального казенного учреждения Управление образования муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан - уполномоченного органа в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее - уполномоченный орган), Уполномоченного по правам ребенка в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан, представителя ГБУЗ РБ «Нуримановской ЦРБ» (по согласованию), председателя комитета по делам молодежи, физкультуре, спорту и туризму администрации муниципального района Нуримановский район РБ, начальника МКУ Отдел культуры МР Нуримановского района РБ, начальника отдела ГКУ Центральный межрайонный центр занятости населения по Нуримановскому району (по согласованию), специалиста службы по делам опеки и попечительства администрации муниципального района Нуримановский район РБ, Председателя Нуримановской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ, Директора МКУ ЦБО муниципального района Нуримановский район РБ, руководителей учреждений дополнительного образования, представителей службы «Семья» в Нуримановском районе ГБУ РБ межрайонный центр «Семья» (по согласованию), отделения Социальный приют для детей и подростков ГБУ РСРП в Нуримановском районе РБ (по согласованию), отдела надзорной деятельности Бирского межрайонного отдела надзорной деятельности и профилактической работе УНДиПР ГУ МЧС России по Республике Башкортостан (по согласованию), ОГИБДД по Нуримановскому району, (по согласованию).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Башкортостан, указами Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Башкортостан, нормативными документами администрации муниципального района Нуримановский район РБ, нормативными правовыми актами уполномоченного органа и настоящим Положением.

1.3. Комиссия формируется из представителей органов и организаций, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения.

2. Полномочия Комиссии

К полномочиям Комиссии относятся:

2.1. Содействие в организации взаимодействия представителей органов и организаций, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

2.2. Проверка информации с выездом на место фактического оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в случае получения членами Комиссии сведений о предоставлении таких услуг организацией, не включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, а также информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.3. Осуществление мониторинга ситуации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в организациях отдыха детей и их оздоровления (далее - организации), включенных в реестр организаций, оказывающих услуги на территории муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан, в том числе:

- готовности организаций к приему детей;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил;
- выполнения организациями требований пожарной безопасности;
- обеспечения организациями охраны здоровья детей;
- выполнения организациями мер по профилактике правонарушений и предупреждению чрезвычайных ситуаций в местах отдыха детей;
- обеспечения организациями безопасности организованных групп детей по маршрутам их следования всеми видами транспорта;
- обеспечения организациями безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;
- создания организациями условий для временной занятости подростков в период проведения оздоровительной кампании детей.

2.4. Анализ результатов мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей за летний период и по итогам календарного года.

2.5. Разработка мероприятий, программ и предложений для уполномоченного органа и организаций по повышению эффективности организации отдыха и оздоровления детей.

2.6. Информирование населения о результатах своей деятельности, в том числе путем размещения соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Администрации муниципального района Нуримановский район и уполномоченного органа.

3. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

3.1. Определение комплекса мероприятий по созданию условий для отдыха и оздоровления детей.

3.2. Определение приоритетных направлений и форм организации отдыха и оздоровления детей.

3.3. Сохранение и развитие сети организаций отдыха детей и их оздоровления.

3.4. Совершенствование форм и содержания деятельности по организации отдыха и оздоровления детей.

3.5. Развитие творческого потенциала детей, охрана и укрепление их здоровья, профилактика заболеваний, формирование навыков здорового образа жизни у детей.

3.6. Содействие целевому и эффективному использованию средств, выделяемых на подготовку и проведение оздоровительной кампании детей.

3.7. Создание в районе целостной системы организации отдыха и оздоровления детей.

4. Функции Комиссии

Функциями Комиссии являются:

4.1. Подготовка предложений и аналитических материалов для Главы Администрации муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан, а также рекомендаций для территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан и районных органов исполнительной власти в сфере организации отдыха и оздоровления детей, общественных объединений и организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей по вопросам проведения

детской оздоровительной кампании в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан.

4.2. Рассмотрение нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан.

4.3. Взаимодействие со средствами массовой информации в целях освещения проблем организации отдыха и оздоровления детей, различных аспектов деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления.

4.4. Участие в работе российских, межрегиональных, областных конференций, семинаров по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

4.5. Рассмотрение иных вопросов и предложений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

5.1. Вносить на рассмотрение Главы Администрации муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5.2. Запрашивать, получать и заслушивать на своих заседаниях информацию организаций отдыха детей и их оздоровления и иных организаций по вопросам компетенции Комиссии.

5.3. Создавать из числа членов Комиссии рабочие группы, определять их составы и регламенты работы, направленные на решение вопросов отдыха и оздоровления детей, для изучения, разработки и оценки программ и предложений, направленных на повышение эффективности организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан, а также для проверок условий отдыха и оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления.

5.4. Давать рекомендации и предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5.5. Привлекать специалистов районных органов исполнительной власти для участия в подготовке решений Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию.

6. Организация деятельности Комиссии

6.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии.

6.2. Комиссию возглавляет председатель - заместитель главы Администрации.

В случае отсутствия председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

6.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- утверждает регламент заседания Комиссии;
- утверждает составы и регламенты работы рабочих групп Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии на основе предложений ее членов;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии на основе предложений заместителя председателя Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

6.4. Заместителем председателя Комиссии является начальник МКУ Управления образования Республики Башкортостан.

Заместитель председателя Комиссии:

- по поручению председателя Комиссии в его отсутствие председательствует на заседаниях Комиссии;
- готовит председателю Комиссии предложения в проект повестки дня заседания Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии в случае, если он председательствует на заседании Комиссии.

6.5. Ответственным секретарем Комиссии является методист МКУ Управления образования Республики Башкортостан.

Ответственный секретарь Комиссии:

- за 10 рабочих дней до проведения заседания Комиссии представляет заместителю председателя Комиссии предложения в проект повестки дня заседания Комиссии на основании представленных членами Комиссии вопросов;
- формирует по согласованию с председателем Комиссии список лиц, приглашенных на заседание Комиссии;
- обеспечивает подготовку проектов регламента и протокола заседания Комиссии;
- не позже чем за 5 рабочих дней до заседания Комиссии информирует ее членов и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- направляет копии протокола заседания Комиссии ее членам в течение 3 рабочих дней с момента его подписания.

6.6. Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом ответственного секретаря Комиссии;

вносят ответственному секретарю Комиссии предложения по регламенту и повестке дня заседания Комиссии.

6.7. Члены Комиссии вправе пользоваться информацией, поступающей в Комиссию.

6.8. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

6.9. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.10 Члены Комиссии в случае отсутствия на заседании, а также в случае несогласия с принятыми на заседании Комиссии решениями вправе изложить в письменной форме особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

6.11 Основной формой деятельности Комиссии является заседание.

6.12 Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом ее работы, но не реже одного раза в полгода и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины от числа лиц, входящих в состав Комиссии.

6.13 Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Комиссии и присутствующих на заседании Комиссии, и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и ответственный секретарь Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

6.14 Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер для представленных в ее составе территориальных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Республики Башкортостан, а также организаций.

6.15. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, этот член Комиссии обязан до начала ее заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6.16 Организационное и информационное сопровождение деятельности Комиссии осуществляет уполномоченный орган.

Состав

**межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей
муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан в 2021 году**

Ахтамьянова М.Р.	Председатель комиссии - заместитель главы администрации муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан
Мурзакаева Г.Ш.	Заместитель председателя комиссии - начальник МКУ Управление образования муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан
Судейманова З.З.	Секретарь комиссии, координатор летней оздоровительной кампании.
Члены:	
Гаясин С.Ж.	Главный врач ГБУЗ РБ «Нуримановской ЦРБ» (по согласованию)
Расматуллин М.М.	Председатель комитета по делам молодежи, физкультуре, спорту и туризму администрации муниципального района Нуримановский район РБ
Халилова Л.Ш.	Начальник МКУ Отдел культуры МР Нуримановского района РБ
Галиева Ф.С.	Начальник отдела ГКУ Центральный межрайонный центр занятости населения по Нуримановскому району (по согласованию)
Грифуллина Э.Н.	Главный специалист службы по делам опеки и попечительства администрации муниципального района Нуримановский район РБ
Сакаева Г.Г.	Председатель Нуримановской районной организации Профеоюза работников народного образования и науки РФ
Гаянова Г.Ф.	Директор МБУ ДО ДЮСШ
Мартымянова Л.М.	Директор МБУ ДО ДПиШ
Семенова В.Ф.	Уполномоченный по правам ребенка в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан, заведующий отделением Социальный приют для детей и подростков ГБУ РСРП в Нуримановском районе РБ (по согласованию)
Мартыянова С.С.	Директор МКУ ЦБО муниципального района Нуримановский район РБ
Ардашева З.Ф.	Врио руководителя службы «Семья» в Нуримановском районе ГБУ РБ межрайонный центр «Семья» (по согласованию)
Кашапов Р.Р.	Заместитель начальника отдела надзорной деятельности Бирского межрайонного отдела надзорной деятельности и профилактической работе УНДиПР ГУ МЧС России по Республике Башкортостан (по согласованию)
Хабидуллин В.М	Начальник ОГИБДД по Нуримановскому району, майор полиции (по согласованию)
Гайнетдинова Р.М.	Инспектор (по делам несовершеннолетних) ГДН ОУУП и ПДН отделения МВД России по Нуримановскому району, капитан полиции (по согласованию)

**Дислокация
лагерей, организованных образовательными организациями,
осуществляющими организацию отдыха и оздоровления
обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием,
детских лагерей труда и отдыха в муниципальном районе
Нуримановский район Республики Башкортостан
на период каникул 2021 года**

	Места дислокации	лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием			детский лагерь труда и отдыха
		с 29.03 по 02.04.2021	с 01.06. по 21.06.2021	с 05.07 по 25.07.2021	
1	МБОУ СОШ с. Красная Горка	350	0	300	40
2	ОООШ д.Большие Шиды -филиал МБОУ СОШ с.Красная Горка	69	0		
3	ООШ д.Новый Субай- филиал МБОУ СОШ с.Красная Горка	49	0		
4	ООШ с.Никольское - филиал МБОУ СОШ с.Красная Горка	80	0		
5	ООШ д.Старобедеево - филиал МБОУ СОШ с.Красная Горка	55	0		
6	МАОУ СОШ с.Красный Ключ	91	100		40
7	МБОУ СОШ с.Павловка	245	187		30
8	МБОУ лицей с.Байгильдино	90	70		20
9	НОШ д.Укарлино-филиал МБОУ лицей с.Байгильдино	60	0		
10	МБОУ СОШ с.Новокулево	0	90		20
11	НОШ с. Нимселярово-филиал МБОУ СОШ с.Нимселярово	0	50		
12	МБОУ СОШ с.Старокулево	90	45		20
13	ООШ д.Сарва- филиал МБОУ СОШ с.Павловка	21	0		
14	СОШ д. Первомайск – филиал МБОУ СОШ с. Павловка	0	0	30	
	ИТОГО	1201	542	330	170